



# Algemene voorwaarden Close Contact bv

Gedeponeerd onder nummer 33268804 bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam

**Close Contact bv**

KvK 33268804

BTW nr: NL 804455466B01

ING: 68.31.90.660

T:020 480 20 20

F:020 480 20 21

Beechavenue 108

1119 PP Schiphol-Rijk

Postbus 7633

1118 ZJ Luchthaven Schiphol

## **Algemene voorwaarden**

### **1.0 Geldigheid voorwaarden**

1. In deze algemene voorwaarden wordt onder opdrachtgever/afnemer verstaan de wederpartij van Close Contact bv, handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf.
2. Close Contact bv wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid met Close Contact.
3. Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, opdrachten, levering van goederen en diensten, alsmede op alle door Close Contact gesloten overeenkomsten met eventueel daaraan gehechte aanhangsels of daarbij gevoegde bijlagen.
4. Bijzondere van deze algemene voorwaarden afwijkende bepalingen zijn slechts bindend, indien deze schriftelijk zijn overeengekomen en door Close Contact rechtsgeldig zijn ondertekend.
5. Voorwaarden, onder welke naam dan ook, van de opdrachtgever/afnemer maken nimmer deel uit van de overeenkomst tenzij deze voorwaarden uitdrukkelijk zijn aanvaard in de schriftelijke opdrachtbevestiging van Close Contact en integraal onderdeel zijn van de overeenkomst.
6. Indien een of meerdere bepalingen van deze algemene voorwaarden ongeldig, in strijd met de wet of onafdwingbaar zijn, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven. Close Contact en de opdrachtgever/afnemer zullen dan overleggen ten einde nieuwe bepalingen ter vervanging van de ongeldige of niet afdwingbare bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke ongeldige c.q. niet afdwingbare bepaling in acht worden genomen.

### **2.0 Offertes**

1. De offertes van Close Contact heeft in al zijn onderdelen een geldigheidsduur van maximaal 30 dagen.
2. Een samengestelde prijsopgave verplicht Close Contact niet tot levering van een deel van de in aanbieding of offerte begrepen zaken tegen een overeenkomstig deel van de opgegeven prijs.

### **3.0 Uitvoering van de overeenkomst**

1. Close Contact zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist, heeft Close Contact het recht bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden.
3. De opdrachtgever/afnemer draagt er zorg voor dat alle gegevens en/of inlichtingen, waarvan Close Contact aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de opdrachtgever/afnemer redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Close Contact worden verstrekt. Voorts zal opdrachtgever/afnemer alle medewerking verlenen voor een behoorlijke uitvoering van de overeenkomst
4. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de afspraken ter beschikking van Close Contact staan of indien opdrachtgever/afnemer op andere wijze niet aan zijn verplichtingen voldoet, heeft Close Contact in ieder geval het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de opdrachtgever/afnemer in rekening te brengen.
5. Close Contact is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat Close Contact is uit gegaan van door de opdrachtgever/afnemer verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Close Contact kenbaar behoorde te zijn.
6. Indien is overeengekomen dat de overeenkomst in fasen zal worden uitgevoerd kan Close Contact de uitvoering van die onderdelen die tot een volgende fase behoren opschorten totdat de opdrachtgever/afnemer de resultaten van de daaraan voorafgaande fase schriftelijk heeft goedgekeurd.

7. Indien door medewerkers van Close Contact of door Close Contact ingeschakelde derden in het kader van de opdracht werkzaamheden worden verricht op de locatie van opdrachtgever/afnemer of een door opdrachtgever/afnemer aangewezen locatie, draagt opdrachtgever/afnemer kosteloos zorg voor de door die medewerkers in redelijkheid gewenste faciliteiten. Onder faciliteiten wordt onder andere verstaan: goede werkplek, internet aansluiting, email account, telefoon, etc.
8. Opdrachtgever/afnemer zal Close Contact vrijwaren voor eventuele aanspraken van derden, medewerkers van Close Contact daaronder begrepen, die in verband met de uitvoering van de overeenkomst schade lijden, welke het gevolg is van het handelen of het nalaten van opdrachtgever/afnemer of van onveilige situaties in diens organisatie.
9. Opdrachtgever/afnemer is verantwoordelijk voor het gebruik en de toepassing in zijn organisatie van de geschikte apparatuur, programmatuur en van de door Close Contact te verlenen diensten alsmede voor de controle- en beveiligingsprocedures en een adequaat systeembeheer. Indien is overeengekomen dat opdrachtgever/afnemer programmatuur, materialen of gegevens op informatiedragers ter beschikking zal stellen, zullen deze voldoen aan de voor het uitvoeren van de werkzaamheden noodzakelijke specificaties. Deze kunnen onderdeel uitmaken van de overeenkomst en door beide partijen in de overeenkomst worden opgenomen.

#### **4.0 Tussentijdse wijzigingen opdrachten**

1. Indien bij de uitvoering van de opdracht blijkt, dat de feitelijke omstandigheden of het niet tijdig leveren van relevante informatie voor de uitvoering van de opdracht, daarvan een behoorlijke uitvoering belemmeren of dreigen te belemmeren, zullen opdrachtgever/afnemer en Close Contact in tijdig onderling overleg de oorspronkelijke overeenkomst op de relevante onderdelen beoordelen en wijzigen. Deze wijziging op de overeenkomst zal eerst schriftelijk moeten worden goedgekeurd door alle partijen.

2. Indien bij de uitvoering van de opdracht blijkt dat om de opdracht behoorlijk te vervullen, een wijziging of uitbreiding nodig is van de te verrichten werkzaamheden, dan zijn opdrachtgever/afnemer en Close Contact verplicht mee te werken aan een desbetreffende wijziging van de overeenkomst.
3. Indien de meerkosten de overeengekomen prijs met meer dan tien procent (10%) verhogen, is Close Contact gerechtigd de opdracht terug te geven zonder honorarium in rekening te kunnen brengen.
4. Indien wijziging van de oorspronkelijke opdracht tot minder werk leidt, zal nader overleg tussen partijen plaats vinden in hoeverre aanpassing van de overeengekomen prijs noodzakelijk is. Close Contact behoudt zich het recht voor de opdrachtgever/afnemer de al gemaakte kosten, de niet op andere wijze economisch te benutten manuren in rekening te brengen.
5. Indien tijdens de uitvoering van de opdracht de opdrachtgever/afnemer nadere opdrachten geeft of de bestaande opdracht wenst te wijzigen, dan zal, behoudens het hierboven geregelde, zulks alleen kunnen indien Close Contact dit schriftelijk aanvaardt in een overeenkomst en de opdrachtgever/afnemer de daarvoor verschuldigde kosten vergoedt.
6. Mits hierdoor de continuïteit van de opdrachttuitvoering niet ongunstig wordt beïnvloed, is Close Contact bevoegd, na overleg met de opdrachtgever/afnemer in de samenstelling van het team dat voor de opdrachttuitvoering werd ingezet, die wijzigingen aan te brengen, die Close Contact voor een behoorlijke uitvoering van de opdracht noodzakelijk acht.

## **5.0 Honorarium**

1. De vaststelling van de prijs, vergoeding, honorarium of de honorariumregeling en de wijze waarop wordt gedeclareerd, dienen in de overeenkomst te worden opgenomen en schriftelijk worden bevestigd.

2. De verschuldigde honoraria worden voor opdrachten met een langere looptijd periodiek per klant herzien op basis van de ontwikkeling van lonen en prijzen met inachtneming van overheidswege vastgestelde, resp. met haar overeengekomen regels. Tariefswijzigingen op deze basis worden aan de opdrachtgever/afnemer schriftelijk medegedeeld.

## **6.0 Tussentijdse beëindiging van opdrachten**

1. In het geval dat de overeenkomst betrekking heeft op een opdracht, waarvoor van te voren geen vast vergoedingsbedrag is afgesproken, hebben opdrachtgever/afnemer en Close Contact het recht de overeenkomst eenzijdig tussentijds te beëindigen met inachtneming van een aanzegtermijn van 2 weken. Een zodanige aanzegging dient schriftelijk en aangetekend te geschieden.
2. Close Contact zal van deze bevoegdheid alleen gebruik maken, indien als gevolg van feiten of omstandigheden, die zich aan haar invloed onttrekken, voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet van haar kan worden gevergd. Deze feiten of omstandigheden zullen aan de opdrachtgever schriftelijk en aangetekend worden medegedeeld.
3. Indien de opzegging geschiedt door de opdrachtgever/afnemer, heeft Close Contact recht op een doorbetaling van het honorarium over 4 weken, ongeacht of daarvoor werkelijk werkzaamheden worden verricht. De vaststelling van dit bedrag geschiedt op basis van het gemiddelde weekhonorarium van de laatste 10 weken voor de aanzegging tot beëindiging.
4. Het in het vorige lid genoemde recht van Close Contact vervalt slechts, indien komt vast te staan, dat de opzegging het gevolg is van het feit dat Close Contact in ernstige mate tekort is geschoten. De opdrachtgever zal schriftelijk en aangetekend Close Contact op de hoogte stellen van de tekortkoming.

## **7.0 Cursussen en workshops**

1. Voor zover de dienstverlening van Close Contact bestaat uit het verzorgen van een cursus of workshop, kan Close Contact steeds vóór de aanvang daarvan de verschuldigde betaling verlangen. De gevolgen van een annulering van deelname aan een cursus of workshop zullen worden beheerst door de bij Close Contact gebruikelijke regels.

## **8.0 Eigendomsvoorbehoud**

1. Alle aan opdrachtgever/afnemer geleverde zaken blijven eigendom van Close Contact, totdat alle bedragen die afnemer verschuldigd is voor de krachtens de overeenkomst geleverde of te leveren zaken of verrichtte of te verrichten werkzaamheden, alsmede de bedragen bedoeld in artikel 5 waaronder begrepen rente en kosten van invordering, volledig aan Close Contact zijn voldaan.
2. Indien schriftelijk overeengekomen tussen Close Contact en de opdrachtgever kan door Close Contact afstand worden gedaan van de eigendomsrechten van de geleverde zaken.
3. De opdrachtgever/afnemer is niet bevoegd de onder het eigendomsvoorbehoud vallende zaken te verpanden noch op enige andere wijze te bezwaren, dan wel in strijd met het eigendomsvoorbehoud te beschikken. Voorts mogen deze zaken nimmer worden doorverkocht en nimmer als betaalmiddel worden gebruikt.
4. Indien derden beslag leggen op de onder eigendomsvoorbehoud geleverde zaken dan wel rechten daarop willen vestigen of doen gelden, is opdrachtgever/afnemer verplicht Close Contact zo snel als redelijkerwijs verwacht mag worden daarvan op de hoogte te stellen.
5. Voor het geval dat Close Contact zijn in dit artikel aangeduide eigendomsrechten wil uitoefenen, geeft de opdrachtgever/afnemer reeds nu onvoorwaardelijke en niet herroepbare toestemming aan Close Contact of door deze aan te wijzen derden om al die plaatsen te betreden waar de eigendommen van Close Contact zich bevinden en die zaken mede terug te nemen, ook in geval dit demontage vergt. De kosten die met de uitoefening van het eigendomsvoorbehoud gepaard gaan worden door Close Contact bij de opdrachtgever/afnemer in rekening gebracht en zijn door de opdrachtgever/afnemer verschuldigd.

## **9.0 Wanprestatie en ontbinding**

1. Aan elk der partijen komt de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst slechts toe indien de andere partij, na een deugdelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een in overleg tussen beide partijen redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van wezenlijke verplichtingen ingevolge de overeenkomst.

2. In geval de opdrachtgever/afnemer diens verplichtingen in gevolge de overeenkomst niet of niet volledig nakomt, heeft Close Contact de bevoegdheid tot opschorting van haar verplichtingen over te gaan, of de overeenkomst geheel of ten dele zonder rechterlijke tussenkomst als ontbonden te beschouwen.
3. Verder is Close Contact bevoegd de nakoming van haar verplichtingen op te schorten of de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden, indien:
  - na het sluiten van de overeenkomst Close Contact ter kennis gekomen omstandigheden goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever/afnemer de verplichtingen niet, niet behoorlijk of slechts gedeeltelijk zal nakomen;
  - opdrachtgever/afnemer bij het sluiten van de overeenkomst verzocht is zekerheid te stellen voor de voldoening van zijn verplichtingen uit de overeenkomst en deze zekerheid uitblijft of onvoldoende is. Zodra zekerheid is gesteld, vervalt de bevoegdheid tot opschorting, tenzij deze voldoening daardoor onredelijk is vertraagd.
4. Close Contact is bevoegd de overeenkomst te (doen) ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk of naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid niet langer kan worden gevergd dan wel indien zich aan de andere kant omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet mag worden verwacht. Deze redenen van ontbinding zal schriftelijk en aangetekend aan de opdrachtgever worden gecommuniceerd.
5. Close Contact kan de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk beëindigen, indien opdrachtgever/afnemer (al dan niet voorlopig) surseance van betaling wordt verleend, indien opdrachtgever/afnemer in staat van faillissement mocht worden verklaard of zijn faillissement wordt aangevraagd, zijn onroerende goederen in beslag zijn genomen, zijn bedrijf in liquidatie is getreden of door een derde c.q. derden is of wordt overgenomen, of indien hij het voornemen heeft Nederland op korte termijn te verlaten.



6. Indien opdrachtgever/afnemer op het moment van de ontbinding reeds prestaties ter uitvoering van de overeenkomst heeft ontvangen, zullen deze prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichting geen voorwerp van ongedaanmaking zijn. Bedragen die Close Contact vóór de ontbinding heeft gefactureerd in verband met wat al ter uitvoering van de overeenkomst is verricht of geleverd, blijven onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.
7. In de gevallen waarin Close Contact gerechtigd is tot het opschorten van diens verplichtingen, danwel tot beëindiging van de overeenkomst, zal Close Contact nimmer tot enige schadevergoeding tegenover opdrachtgever/afnemer gehouden zijn. Close Contact behoudt jegens opdrachtgever/afnemer echter onverminderd haar aanspraken uit de wet en overeenkomst, daaronder begrepen het recht op volledige vergoeding van al haar directe en indirecte schade.

## **10.0 Aansprakelijkheid**

1. De resultaten van toepassing en gebruik van de door Close Contact verrichte werkzaamheden en verstrekte diensten en resultaten van onderzoeken zijn afhankelijk van velerlei factoren, die buiten de invloed van Close Contact vallen. De opdrachtgever/afnemer staat ervoor in, dat hij naar beste weten daarbij alle essentiële informatie voor de opzet en de uitvoering van de werkzaamheden en de adviezen heeft verstrekt. Ofschoon de opdracht door Close Contact naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap wordt uitgeoefend, kan Close Contact derhalve geen garanties geven met betrekking tot de resultaten van de verstrekte adviezen. Deze verplichting heeft het karakter van een 'inspanningsverplichting' omdat het bereiken van het beoogde resultaat niet kan worden gegarandeerd.
2. In het geval van consultancyopdrachten is Close Contact tegenover de opdrachtgever/afnemer slechts aansprakelijk voor schade ten gevolge van ernstige tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voorzover deze vermeden hadden kunnen worden, indien de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap, waarop in de gegeven opdrachtsituatie gerekend mocht worden, in acht waren genomen.

In geen geval zal deze aansprakelijkheid van Close Contact voor nadelige gevolgen van eventuele tekortkomingen verder strekken dan het bedrag van de haar voor de desbetreffende diensten verschuldigde honoraria, bij opdrachten met een langere looptijd verder beperkt tot het over de laatste 3 (drie) maanden verschuldigde honorariumgedeelte.

3. Ingeval de overeenkomst tussentijds door wanprestatie van Close Contact is beëindigd, is de aansprakelijkheid van Close Contact voor schade van de opdrachtgever/afnemer beperkt tot de extra kosten die de opdrachtgever/afnemer heeft moeten maken voor het eventueel voltooiën van de opdracht. Close Contact is niet aansprakelijk voor schade voortvloeiend uit vertraging in de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden noch voor bedrijfsschade bij de opdrachtgever/afnemer.
4. Close Contact is evenmin aansprakelijk voor schade, veroorzaakt door het handelen of nalaten van de opdrachtgever/afnemer zelf of door personen die de opdrachtgever/afnemer zelf heeft aangesteld, dan wel in zijn opdracht werkzaamheden verrichten of waarvoor de opdrachtgever/afnemer anderszins verantwoordelijk is.
5. Close Contact is bevoegd om bij de uitvoering van de opdrachten gebruik te maken van diensten van daartoe door Close Contact geselecteerde derden. Close Contact zal bij de keuze van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen, doch is nimmer aansprakelijk voor de tekortkomingen van derden.
6. De totale aansprakelijkheid van Close Contact uit hoofde van een verstrekte opdracht is in geen geval hoger dan een bedrag van € 10.000,- (zulks onverlet het gestelde in lid 2, 3 en 4 van dit artikel) en is bovendien in geen geval hoger dan een bedrag gelijk aan de totale bedongen prijs (exclusief omzetbelasting) voor de aan Close Contact opgedragen werkzaamheden en leveringen.
7. De totale aansprakelijkheid van Close Contact voor schade door dood of lichamelijk letsel of voor materiële beschadiging van zaken, zal in geen geval meer bedragen dan maximaal het bedrag van de door de assuradeur van Close Contact te verstrekken uitkering.

8. Iedere aansprakelijkheid van Close Contact voor enige andere vorm van schade is uitgesloten, daaronder begrepen aanvullende schadevergoeding in welke vorm dan ook vergoeding van indirecte schade, gevolgschade, of schade wegens gederfde winst, omzet, gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie of het verloren gaan van vertrouwelijke of andere informatie, bedrijfsonderbreking, lichamelijk letsel, inbreuk op privacy, het niet nakomen van verplichtingen, nalatigheid en enig ander geldelijk of ander verlies. Close Contact is verder nimmer aansprakelijk voor de gevolgen van door of ten behoeve van opdrachtgever/afnemer door derden aangebrachte wijzigingen in of aanvullingen op de geleverde diensten.
9. De in deze voorwaarden opgenomen beperkingen van de aansprakelijkheid voor directe schade gelden niet indien de schade te wijten is aan opzet of grove schuld van Close Contact.
10. De aansprakelijkheid van Close Contact wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst ontstaat slechts indien opdrachtgever/afnemer Close Contact onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke stelt, stellende daarbij een redelijke termijn (samen af te spreken tussen afnemer en Close Contact) ter zuivering van de tekortkoming, en Close Contact ook na die termijn toerekenbaar in de nakoming van zijn verplichtingen tekort blijft schieten. De ingebreke stelling dient een zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke omschrijving van de tekortkoming te bevatten, zodat Close Contact in staat is snel en adequaat te reageren.
11. Voorwaarde voor het ontstaan van enig recht op schadevergoeding is altijd dat opdrachtgever/afnemer de schade zo spoedig mogelijk na het ontstaan van de schade daarvan schriftelijk en aangetekend schrijven bij Close Contact meldt.

## **11.0 Betaling**

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum, op een door Close Contact aan te geven wijze in de valuta waarin is gefactureerd op het aangegeven rekeningnummer, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

2. Opdrachtgever/afnemer dient eventuele bezwaren tegen de factuur binnen 10 werkdagen na factuurdatum schriftelijk aan Close Contact kenbaar te maken, bij gebreke waarvan opdrachtgever/afnemer geacht wordt hebben ingestemd met de hoogte van het factuurbedrag.
3. Ingeval van tussentijdse beëindiging van de overeenkomst zijn alle vorderingen van Close Contact onmiddellijk, per direct en volledig opeisbaar conform afspraken met de afnemer.
4. Voorzover niet uitdrukkelijk anders is aangegeven zijn de door Close Contact vermelde prijzen, bedragen en honorariumtarieven exclusief de hierover verschuldigde omzetbelasting en andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, zijn de prijzen en tarieven tevens exclusief andere eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, onder andere de verzendkosten, de verpakkingskosten en eventuele vervoerskosten, en dergelijke.
5. Indien opdrachtgever/afnemer de door hem verschuldigde bedragen niet tijdig heeft voldaan, is Close Contact gerechtigd, zonder ingebrekestelling vanaf de datum waarop de opdrachtgever/afnemer in gebreke blijft aan hem de wettelijke interest met een minimum van 1% per maand of een deel daarvan in rekening te brengen, alsmede de terzake doende van de inning gemaakte in- en buitengerechtigde kosten, welke worden gesteld op 15% van de hoofdsom met een minimum van € 1.000,-. Uit het feit dat Close Contact zich heeft verzekerd van hulp van een derde voor de incasso van openstaande vorderingen blijkt de gehoudenheid tot betaling van de buitengerechtigde kosten.
6. De opdrachtgever/afnemer is niet gerechtigd de betaling van de door hem verschuldigde bedragen op te schorten met een beroep op korting, schuldvergelijking, vermeende of daadwerkelijke wanprestatie.
7. Indien de kredietwaardigheid van de opdrachtgever/afnemer daartoe aanleiding geeft, is Close Contact gerechtigd van de opdrachtgever/afnemer ook eventueel tussentijds zekerheid te verlangen in de vorm van een geldelijk voorschot voor de (verdere) betaling van nog te vervallen termijnen. Dit voorschot is in proportie met de daarvoor verleende diensten door Close Contact.

8. Bij gebreke van tijdige betaling of wanneer bedoelde zekerheid niet wordt gesteld, is Close Contact gerechtigd de verdere uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden en leveringen op te schorten, onverminderd de verplichting van de opdrachtgever/afnemer om tijdig de nog te vervallen termijnen te voldoen en zonder dat Close Contact jegens opdrachtgever/afnemer tot enigerlei schadevergoeding gehouden zal zijn.

## **12.0 Overmacht**

1. Indien en voor zover Close Contact haar verplichtingen niet kan nakomen door overmacht, is zij niet aansprakelijk voor de daarvoor bij de opdrachtgever/afnemer of bij derden ontstane schade. Onder overmacht wordt verstaan elke vreemde oorzaak, alsmede elke omstandigheid, welke in redelijkheid niet voor risico voor Close Contact behoort te komen, zoals oorlog, oorlogsgevaar, brand, rampen, en andere storingen in het bedrijf.
2. Vertraging bij of wanprestatie door toeleveranciers van Close Contact, vervoersmoeilijkheden, werkstakingen en stroomstoringen gelden uitdrukkelijk als overmacht.
3. Close Contact heeft het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheid die (verdere) nakoming verhindert, intreedt nadat Close Contact zijn verbintenis had moeten nakomen.
4. Indien en voorzover Close Contact haar verplichtingen door overmacht niet kan nakomen, wordt de overeengekomen prijs voor opdrachten, levering van goederen en diensten in verhouding tot het niet geleverde gedeelte verminderd. Dit zal schriftelijk aan de afnemer door Close Contact worden bevestigd.
5. Indien de overmacht drie maanden heeft geduurd of wanneer vaststaat dat de overmacht langer dan drie maanden zal duren, kunnen beide partijen de overeenkomst tussentijds beëindigen zonder inachtneming van enigerlei opzeggingstermijn, met dien verstande dat zodanige tussentijdse beëindiging niet mogelijk is vanaf het moment dat alsnog het niet nagekomen gedeelte van de overeenkomst wordt nagekomen. De opdrachtgever/afnemer blijft gehouden in geval van tussentijdse beëindiging wegens overmacht de periodiek of bij vooruitbetaling verschuldigde gedeeltes van de overeengekomen prijs alsnog te voldoen door betaling van

de toegezonden nota's, voorzover deze betrekking hebben op de periode gelegen voor het intreden van de overmacht.

### **13.0 Vrijwaringen**

1. De opdrachtgever/afnemer vrijwaart Close Contact voor alle aanspraken van derden met betrekking tot rechten van intellectuele eigendom op door de opdrachtgever/afnemer verstrekte materialen of gegevens, die bij de uitvoering van de overeenkomst worden gebruikt.
2. Indien opdrachtgever/afnemer aan Close Contact informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert opdrachtgever/afnemer dat daardoor geen inbreuk op eigendoms- of auteursrechten van derden wordt gemaakt, alsmede dat de informatiedragers, elektronische bestanden of software vrij zijn van virussen en defecten.
3. Indien opdrachtgever/afnemer aan Close Contact informatiedragers, elektronische bestanden of software etc. verstrekt, garandeert opdrachtgever/afnemer dat deze omtrent de daarvoor beschreven opdracht de juiste en bruikbare materialen bevatten.

### **14.0 Intellectuele eigendom en auteursrechten**

1. Alle rechten van intellectuele of industriële eigendom op alle krachtens de overeenkomst ontwikkelde of ter beschikking gestelde programmatuur, apparatuur of andere materialen zoals analyses, ontwerpen, schetsen, tekeningen, films, documentatie, software, (elektronische) bestanden, vragenlijsten, rapporten, offertes, alsmede voorbereidend materiaal daarvan berusten uitsluitend bij Close Contact of diens licentiegevers. Opdrachtgever/afnemer verkrijgt uitsluitend de, gebruiksrechten en bevoegdheden die bij deze voorwaarden of anderszins uitdrukkelijk bij schriftelijke overeenkomst worden toegekend. Opdrachtgever/afnemer zal de tussen partijen overeengekomen gebruiksbepalingen steeds stipt naleven.
2. Opdrachtgever/afnemer is ermee bekend dat de ter beschikking gestelde programmatuur, apparatuur en andere materialen vertrouwelijke informatie en bedrijfsgeheimen van Close Contact of diens licentiegevers bevatten. Opdrachtgever/afnemer verbindt zich onverminderd het bepaalde in artikel 13 deze programmatuur, apparatuur en materialen geheim te

houden, niet aan derden bekend te maken of in gebruik te geven en slechts te gebruiken voor het doel waarvoor deze hem ter beschikking zijn gesteld.

3. Het is opdrachtgever/afnemer niet toegestaan enige aanduiding omtrent auteursrechten, merken, handelsnamen of andere rechten van intellectuele of industriële eigendom uit de programmatuur, apparatuur, rapporten of materialen te verwijderen of te wijzigen.
4. Het is Close Contact toegestaan technische maatregelen te nemen ter bescherming van de programmatuur. Indien Close Contact de programmatuur aldus heeft beveiligd, is het de opdrachtgever/afnemer niet toegestaan (te trachten) deze beveiliging te (laten) verwijderen of te (laten) ontwijken. Toestemming hiervoor moet worden verkregen bij Close Contact.
5. Behoudens het geval dat Close Contact zelf een reservekopie ter beschikking stelt, heeft de afnemer - mits de licentie (voorwaarden) dat toestaan en dat technisch mogelijk is - het recht zelf één reservekopie te maken en aan te houden. De reservekopie dient een identieke kopie te zijn en steeds te zijn voorzien van dezelfde labels en indicaties als het oorspronkelijke exemplaar.
6. Het is opdrachtgever/afnemer niet toegestaan (onderdelen van) de programmatuur en/of documentatie te (laten) wijzigen, aan te (laten) passen, te (laten) vertalen, of een bewerking van de programmatuur te (laten) vervaardigen.
7. Alle door Close Contact eventueel verstrekte stukken, zoals ontwerpen, schetsen, tekeningen, films, software, (elektronische) bestanden enz., zijn uitsluitend bestemd om door de opdrachtgever/afnemer te worden gebruikt - en wel binnen het gestelde doel - en mogen niet door hem zonder voorafgaande toestemming van Close Contact worden verveelvoudigd, gekopieerd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht, tenzij partijen schriftelijk expliciet anders zijn overeengekomen.

## **15.0 Geheimhouding**

1. Close Contact verplicht zich tot geheimhouding tegenover derden aangaande zakelijke gegevens die haar ter kennis komen wat betreft opdrachtgevers/afnemers. Close Contact zal derden geen inzage geven in de rapporten en nota's uitgebracht aan de opdrachtgever/afnemer.
2. Indien, op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak, Close Contact gehouden is vertrouwelijke informatie aan door de wet of door een bevoegde rechter aangewezen derden mede te verstrekken, en zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Close Contact niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling en is wederpartij niet gerechtigd tot ontbinding van de overeenkomst op grond van enige schade, hierdoor ontstaan.
3. Zonder uitdrukkelijke toestemming van de opdrachtgever/afnemer zal Close Contact op geen enkele wijze de opdrachtgever/afnemer niet als referentie vermelden, ook niet na beëindiging van de overeenkomst.
4. De opdrachtgever/afnemer mag de rapporten en door Close Contact uitgebrachte nota's niet aan derden buiten de eigen kring ter inzage geven of ter beschikking stellen, tenzij bij het aangaan van de overeenkomst of nadien anders is overeengekomen.
5. De opdrachtgever/afnemer verplicht zich voorts geheimhouding te bewaren, alsmede deze aan zijn personeelsleden of een ieder voor wie hij verantwoordelijk kan worden geacht, op te dragen met betrekking tot al hetgeen omtrent de werkwijze van Close Contact aan hem bekend wordt.
6. De verantwoordelijkheden van Close Contact die uit dit artikel voortvloeien strekken zich ook uit tot diegenen, van wiens diensten Close Contact gebruik maakt bij de uitvoering van de opdracht, tenzij in concreet geval andere afspraken zijn gemaakt en de opdrachtgever/afnemer daarvan schriftelijk op de hoogte is gebracht.



## **16.0 Overneming personeel**

1. Close Contact biedt een persoon, die in dienst is van de opdrachtgever/afnemer en met wie zij ter zake van de uitvoering van de opdracht contact heeft gehad, niet aan bij haar of bij een andere cliënt van haar in dienst te komen.
2. Als het initiatief rechtstreeks van die persoon uitgaat, treedt Close Contact niet met hem in onderhandeling, dan na schriftelijk verkregen toestemming van de opdrachtgever/afnemer; dit laatste geldt niet voor de gevallen dat zo'n initiatief het gevolg is van een advertentie in kranten, tijdschriften of webadvertenties.
3. De uit dit lid voortvloeiende verboden en verplichtingen zijn onderworpen aan een termijn van één jaar (1 jaar) na beëindiging van de opdracht.
4. De opdrachtgever/afnemer zal een persoon die bij Close Contact in dienst is en bij de uitvoering van de opdracht betrokken is of geweest is, niet aanbieden bij hem in dienst te treden. Dit verbod geldt tot één jaar (1 jaar) na de beëindiging van de opdracht. Als het initiatief hiertoe rechtstreeks van de persoon uitgaat, treedt de opdrachtgever/afnemer niet met hem in onderhandeling dan na schriftelijk verkregen toestemming van Close Contact.

## **17.0 Toepasselijk recht**

1. Op alle onder deze voorwaarden gedane aanbiedingen door Close Contact gesloten overeenkomsten en/of verrichte handelingen is uitsluitend het Nederlandse Recht van toepassing.
2. Alle geschillen voortvloeiende uit de tussen partijen gesloten overeenkomsten zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Amsterdam.
3. Het door Close Contact niet uitoefenen van enig recht of het niet aanwenden van enig rechtsmiddel houdt geen afstand van dat recht of rechtsmiddel in.
4. Correspondentie aangaande deze algemene voorwaarden kan worden gedaan via mail: [av@closecontact.nl](mailto:av@closecontact.nl)